

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

KEUDno-2019-1541**Hinnantarkistus vuodelle 2020, vammaispalveluiden puitesopimuksen ulkopuolella olevat asiakkaat/Hoivapalvelut Mehiläinen Oy**

Hinnanmuutosesityksen saa tehdä korkeintaan kerran vuodessa siten, että hinnantarkistus astuu voimaan 1. tammikuuta.

Hinnankorotusesitykset Hyvinkää, Järvenpää, Mäntsälä, Nurmijärvi ja Tuusula vuodelle 2020 saapuivat Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymään 31.8.2019.

Hoivapalvelut Mehiläinen Oy esittää palveluhintoja tarkistettavan 5,0 % 1.1.2020 alkaen seuraavissa yksiköissä: Mainiokoti Härkämäessä, Mainiokoti Karkkilassa, Mainiokoti Martinlähteessä, Mainiokoti Mäntykodossa, Mainiokoti Raijassa, Mainiokoti Sinivuokossa, Omakoti Oivassa, Omakoti Orvokissa, Ykköskoti Kotosassa, Mainiokoti Larin Kyöstissä, Omakoti Omenapuussa, Ykköskoti Olkkalassa, Ykköskoti Paavalissa, Ykköskoti Lotassa, Mainiokoti Käpylässä, Mainiokoti ja Ykköskoti Kerttulissa, Ykköskoti Lappeenrannassa, Ykköskoti Kielorinteessä, Ykköskoti Toivo ja Tyyneessä, Mainiokoti Lehtisaarella ja Mainiokoti Mäntsälässä.

Tilastokeskuksen taulukon mukaan vuotta 2018/2 (103,4) vuoteen 2019/2 (105,7), yksityinen sektori yh-teensä, pisteiden erot ovat 2,3, suhteellinen prosenttimuutos 2,3 %. Valtionvarainministeriön taulukko, jossa kuvataan ansiotasoindeksin muutosta 2018-2019 2,7 % ja 2019-2020 3,3 %.

Vammaispalvelujen asiakkaiden palvelumaksun hintaan hyväksytään 3 %:n korotus.

Liitteet:

1 Hinnantarkistusesitykset (5kpl) 2020_Mehiläinen

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän hallintosäännön §17 mukaisesti palvelujohtaja päättää palvelualueensa hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista (Yhtymähallitus 4.12.2018 § 156).

Päätös

Edellä esitetyn mukaisesti hyväksyn Hoivapalvelut Mehiläinen Oy:n vammaispalvelujen asiakkaiden palvelumaksuun 3 %:n korotuksen edellä mainituissa yksiköissä 1.1.2020 alkaen.

Tiedoksi

Härus Niklas, liiketoimintajohtaja, Hoivapalvelut Mehiläinen Oy, Ahlström Hanna, sosiaalityön esimies, Keusote, Juhila Sari, sosiaalityön esimies, Keusote, Sarantaus Antti, erityisasiantuntija, Keusote Kaksonen Maija, talouspäällikkö, Keusote

Allekirjoitus

Erja Pentti, palvelujohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

www.keski-uudenmaansote.fi 19.12.2019

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 45

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymälle neljäntoista (14) päivän kuluessa (määräaika) saatua tiedon päätöksestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kuntayhtymän kunkin jäsenkunnan jäsen.

Kunnan jäsen saa päätöksestä tiedon, kun päätöspöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi julkisessa tietoverkossa. Asianosaisen, jollet muuta todista, katsotaan saaneen tiedon päätöksestä

- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä,
- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai
- saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen tulee sisältää

- muutoksenhakijan nimi, henkilötunnus, kotikunta, yhteystiedot
- päätös johon muutosta haetaan (pätösnumero ja pvm)
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- jos muutoksenhaun laatijana on joku muu henkilö kuin hakija itse, muutoksenhaussa on ilmoitettava myös asiamiehen nimi, kotikunta ja yhteystiedot.
- liitteeksi asiakirjat, joihin muutoksenhakija vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle sekä tarvittaessa asiamiehen valtakirja
- muutoksenhakuasiakirja on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijan vastuulla on toimittaa oikaisuvaatimus ennen muutoksenhaun määräajan päättymistä osoitteeseen:

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä

PL 46, 05801 Hyvinkää

käyntiosoite: Sandelininkatu 1, B-rakennus, 05800 Hyvinkää

Sähköpostiosoite: kirjaamo@keusote.fi